



Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego

Program szkolenia pn.: **„Opieka nad osobą z cukrzycą”**

Data i miejsce realizacji: **3.07.2026 r. Katowice – Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Województwa Śląskiego, ul. Wiertnicza 3, sala nr: 209**

Szkolenie prowadzi: **mgr Anna Janota**

Celem szkolenia pn.: **„Opieka nad osobą z cukrzycą”** jest zdobycie wiedzy i umiejętności w zakresie podstawowych zasad kontroli i leczenia cukrzycy, zasad zdrowego odżywiania a także przygotowanie jego uczestników do aktywnego wsparcia w procesie samokontroli, leczenia, pielęgnacji i żywienia osób z cukrzycą”

Szkolenie realizowane jest w ramach projektu pn.: **„Kształcenie kadr i wsparcie nowych pracowników systemu pomocy i integracji społecznej w województwie śląskim”** współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027.

Agenda szkolenia pn.: „Opieka nad osobą z cukrzycą”	
08:45 – 09:00 (15 min.)	<ul style="list-style-type: none">Rejestracja uczestników szkolenia.Otwarcie szkolenia, kwestie organizacyjne.Przeprowadzenie pre-testu.
09:00 – 10:45 (105 min.)	<ul style="list-style-type: none">Rodzaje cukrzycy i zasady ich leczeniaRola aktywności fizycznej w profilaktyce i leczeniu cukrzycy typu 2Zasady odżywiania w cukrzycy
10:45 – 10:55 (10 min.)	Przerwa
10:55 – 12:25 (90 min.)	<ul style="list-style-type: none">Objawy hipoglikemii oraz jej zapobieganieKontrola glikemii za pomocą glukometru - ćwiczenia praktyczne



Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego

12:25 – 12:35 (10 min.)	Przerwa
12:35 – 14:35 (120 min.)	<ul style="list-style-type: none">▪ Zasady podawania insuliny za pomocą penu, ćwiczenia praktyczne▪ Kontrola glikemii za pomocą sensora do monitorowania glikemii, ćwiczenia praktyczne.
14:35 – 14:45 (10 min.)	Przerwa
14:45 – 15.45 (60 min.)	<ul style="list-style-type: none">▪ Profilaktyka cukrzycowej choroby stóp(zespół stopy cukrzycowej)zasady prawidłowej pielęgnacji stóp u osoby z cukrzycą▪ Podsumowanie i omówienie zagadnień merytorycznych zrealizowanego szkolenia.▪ Przeprowadzenie post-testu.▪ Wypełnienie ankiet ewaluacyjnych i zakończenie szkolenia.

