



**Ogłoszenie konkursu ofert dla gmin i powiatów województwa śląskiego na realizację zadań z zakresu zdrowia publicznego pod nazwą:**

***Wzmocnienie lokalnych systemów przeciwdziałania uzależnieniom w województwie śląskim w 2026 roku.***

**§ 1**

**Cel konkursu**

Celem konkursu jest wsparcie lokalnych systemów przeciwdziałania uzależnieniom, zgodnie z założeniami *Programu przeciwdziałania uzależnieniom w województwie śląskim na lata 2022-2030*, w zakresie celu operacyjnego nr 1 – *Edukacja publiczna i wzmocnianie zintegrowanych oddziaływań w zakresie profilaktyki uzależnień* poprzez:

Zadanie 1.3. *Wzmocnianie działań na rzecz realizacji programów profilaktycznych o naukowych podstawach lub o potwierdzonej skuteczności, w szczególności zalecanych w ramach Systemu rekomendacji programów profilaktycznych i promocji zdrowia psychicznego.*

Zadanie 1.4. *Wzmocnienie działalności służącej poszerzaniu i podnoszeniu jakości oferty pomocy psychologicznej, socjoterapeutycznej i opiekuńczo-wychowawczej dla dzieci z rodzin z problemem uzależnienia i ich rodzin, w tym działalności placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży*

Konkurs obejmuje zadania z zakresu zdrowia publicznego w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 roku o zdrowiu publicznym (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r., poz. 1670 ze zm.) i stanowi realizację *Narodowego Programu Zdrowia na lata 2021-2026* (Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 30 marca 2021 roku – Dz. U. z 2021 r., poz. 642 ze zm.) w zakresie celu 2: *Profilaktyka uzależnień*. Jednocześnie, konkurs jest zgodny z zapisami celu 6 *Profilaktyka i rozwiązywanie problemów uzależnień oraz przeciwdziałanie przemocy w rodzinie*, ujętym w *Strategii Polityki Społecznej Województwa Śląskiego na lata 2020-2030*.

**§2**

**Zadania konkursowe**

W konkursie przewiduje się finansowanie realizacji projektów w ramach 2 zadań konkursowych, w tym:

Numer i nazwa zadania konkursowego		Środki finansowe (w zł)	Podmioty uprawnione
1.	Wzmocnienie działalności placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży.	300 000,00	Gminy województwa śląskiego, których dochody uzyskane z tytułu koncesji na detaliczną sprzedaż napojów alkoholowych w 2025 roku nie przekroczyły kwoty 400 000,00 zł.
2.	Wzmocnienie skutecznych oddziaływań profilaktycznych w środowisku lokalnym.	200 000,00	Wszystkie gminy i powiaty województwa śląskiego
<b>Łącznie:</b>		<b>500 000,00</b>	

Ogłoszenie konkursu ofert dla gmin i powiatów województwa śląskiego na realizację zadań z zakresu zdrowia publicznego pod nazwą: *Wzmocnienie lokalnych systemów przeciwdziałania uzależnieniom w województwie śląskim w 2026 roku*

### Szczegółowy opis zadań konkursowych

Zadanie konkursowe nr: 1		Środki finansowe (w zł)
Nazwa zadania:	Wzmocnienie działalności placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży.	300 000,00

#### Szczegółowy opis zadania konkursowego nr 1.

- 1.1. Cel zadania:** wsparcie utworzenia placówki wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży oraz wzmocnienie w placówkach wsparcia dziennego oferty oddziaływań profilaktycznych, terapeutycznych i rozwojowych oraz pomocy psychologicznej, socjoterapeutycznej, opiekuńczo-wychowawczej dla dzieci i młodzieży, zwłaszcza mających deficyty rodzinne, w tym związane z problemem alkoholowym rodziców/opiekunów, rozwojowe, wychowawcze, socjalizacyjne, edukacyjne. Działalność placówek wiąże się ze zwiększeniem dostępności ww. oddziaływań w ramach lokalnych systemów profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień.
- 1.2. Grupa docelowa (odbiorcy):** dzieci i młodzież z uwzględnieniem grup wiekowych stosownie do proponowanych w ofercie zajęć placówki wsparcia dziennego oraz ich rodzice/opiekunowie.
- 1.3. Opis zadania:** Prowadzenie zajęć w placówce wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży funkcjonującej na podstawie przepisów ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, w tym:
- 1) **działanie obowiązkowe** – realizacja programów/oddziaływań w zakresie profilaktyki zachowań ryzykownych, w tym związanych ze środkami psychoaktywnymi np. alkoholem i narkotykami oraz czynnościami mogącymi skutkować uzależnieniem. **Program profilaktyki uzależnień<sup>1</sup> proponowany w ofercie powinien zawierać:**
    - a) określenie grupy odbiorców oraz wieku i potrzeb odbiorców (diagnoza),
    - b) wskazanie liczby godzin zajęć dydaktycznych wraz z częstotliwością ich prowadzenia,
    - c) opis metod pracy z dzieckiem/odbiorcą,
    - d) opis zakresu współpracy z rodzicami/opiekunami dziecka,
    - e) podstawy naukowe programu lub/i efekty realizacji programu/oddziaływań,

<sup>1</sup> System rekomendacji programów profilaktycznych i promocji zdrowia psychicznego – to przedsięwzięcie współrealizowane przez Krajowe Centrum Przeciwdziałania Uzależnieniom, Ośrodek Rozwoju Edukacji oraz Instytut Psychiatrii i Neurologii. W ramach Systemu dokonywana jest ocena programów z obszarów profilaktyki uzależnień, profilaktyki innych zachowań problemowych (ryzykownych) dzieci i młodzieży oraz promocji zdrowia psychicznego (profilaktyka uniwersalna, selektywna i wskazująca). Programy są badane pod kątem spełnienia standardów – szczegółowych wymagań odnoszących się do jakości programu jako całości, a także poszczególnych etapów jego realizacji, tj. etapu diagnozy i oceny potrzeb, wyboru grupy docelowej, planowania celów i sposobów ich realizacji, zapewnienia jakości realizacji oraz monitorowania i oceny efektów programu w trakcie ewaluacji. Program profilaktyczny lub promocji zdrowia psychicznego może uzyskać rekomendację na jednym z trzech poziomów, spełniających następujące wymagania: opiera się na uznanych koncepcjach teoretycznych odnoszących się do problematyki zachowań problemowych; wykorzystuje skuteczne strategie profilaktyczne; jest skonstruowany zgodnie z zasadami logicznego modelu. Ponadto, w zależności od stopnia spełnienia standardów jakości, program obiecujący (poziom I) legitymuje się ewaluacją procesu uprawniającą do wnioskowania o możliwości uzyskania oczekiwanych rezultatów w efekcie jego realizacji; program dobra praktyka (poziom II): legitymuje się ewaluacją procesu uprawniającą do wnioskowania o możliwości uzyskania oczekiwanych rezultatów w efekcie jego realizacji; ewaluacją formatywną służącą podniesieniu jakości programu lub ewaluacją wyników potwierdzającą skuteczność w zakresie osiągnięcia celów szczegółowych programu; nie dysponuje wynikami ewaluacji odnoszącymi się do zmian w zachowaniu, w tym odroczonej rezultaty; program modelowy (poziom III): legitymuje się ewaluacją procesu uprawniającą do wnioskowania o możliwości uzyskania oczekiwanych rezultatów w efekcie jego realizacji; ewaluacją wyników potwierdzającą skuteczność w zakresie pozytywnego wpływu na zachowanie problemowe; ewaluacją wyników uwzględnia efekty programu odroczone w czasie. Szczegóły dostępne są na [www.programyrekomendowane.pl](http://www.programyrekomendowane.pl).

Ogłoszenie konkursu ofert dla gmin i powiatów województwa śląskiego na realizację zadań z zakresu zdrowia publicznego pod nazwą: *Wzmocnienie lokalnych systemów przeciwdziałania uzależnieniom w województwie śląskim w 2026 roku*

- f) wskazanie kwalifikacji prowadzącego/prowadzących,
- g) informację o autorze/autorach programu wraz z określeniem kwalifikacji.
- 2) opieka i wychowanie;
- 3) organizacja pomocy w nauce;
- 4) organizacja czasu wolnego, rozwój zainteresowań, organizacja zabaw i zajęć sportowych, prowadzenie zajęć tematycznych;
- 5) specjalistyczne formy oddziaływań, w tym:
  - a) zajęcia socjoterapeutyczne, terapeutyczne, korekcyjne, kompensacyjne oraz logopedyczne;
  - b) indywidualny program korekcyjny, program psychokorekcyjny lub psychoprophylaktyczny, w szczególności terapia pedagogiczna, psychologiczna i socjoterapia;
  - c) udzielanie pomocy w sytuacjach kryzysów szkolnych, rodzinnych, rówieśniczych i osobistych;
- 6) współpraca z rodzicami/opiekunami dziecka, w tym realizacja oddziaływań mających na celu podnoszenie ich kompetencji opiekuńczych i wychowawczych;
- 7) **zapewnienie posiłku dostosowanego do pory dnia i czasu przebywania dzieci w placówce (koszty działania do 20% wnioskowanej kwoty środków finansowych);**
- 8) współpraca z instytucjami tworzącymi system wsparcia rodzin z dziećmi oraz z placówkami oświaty, pomocy społecznej, podmiotami leczniczymi, organizacjami pozarządowymi oraz innymi lokalnymi podmiotami.
- 9) Inne działania nie uwzględnione w pkt. 1-8 o innowacyjnym charakterze wzmacniające oddziaływania profilaktyczne lub/i socjoterapeutyczne.

**1.4. Oferent jest zobowiązany przedstawić w ofercie:**

- a) oddziaływania w zakresie profilaktyki uzależnień i zachowań ryzykownych, w tym związanej z alkoholem i narkotykami oraz czynnościami prowadzącymi do utraty kontroli nad własnymi zachowaniami oraz instynktami, które będą realizowane w placówce wsparcia dziennego wraz z uzasadnieniem ich realizacji opartym na diagnozie potrzeb lub/i
- b) program ujęty w bazie *Systemu rekomendacji programów profilaktycznych i promocji zdrowia psychicznego*, który będzie wdrażany w ramach zadania.

**1.5. Oczekiwane rezultaty na poziomie województwa:**

Zwiększenie dostępności oferty oddziaływań prowadzonych przez placówki wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży, w tym: profilaktycznych, terapeutycznych, rozwojowych oraz pomocy psychologicznej, socjoterapeutycznej i opiekuńczo-wychowawczej. Zapewnienie oddziaływań z zakresu profilaktyki uzależnień i zachowań ryzykownych. Wzmocnienie działalności placówek wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży w zakresie oddziaływań adresowanych do osób ze środowisk o mniejszych szansach prawidłowego funkcjonowania w społeczeństwie (np. dotkniętych problemem uzależnienia od alkoholu/narkotyków/czynności).

**1.6. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty na realizację zadania są gminy województwa śląskiego, których dochody uzyskane z tytułu koncesji na detaliczną sprzedaż napojów alkoholowych w 2025 roku nie przekroczyły kwoty 400 000,00 zł.**

Zadanie konkursowe nr: 2		Środki finansowe (w zł)
Nazwa zadania:	Wzmocnienie skutecznych oddziaływań profilaktycznych w środowisku lokalnym.	200 000,00

**Szczegółowy opis zadania konkursowego nr 2.**

**2.1. Cele zadania:** wzmocnienie w województwie śląskim oddziaływań w zakresie profilaktyki uzależnień, przede wszystkim na poziomie uniwersalnym, poprzez:

- wdrożenie w placówkach oświatowych dla dzieci i młodzieży programów profilaktycznych, w tym o naukowych podstawach lub sprawdzonej skuteczności, w szczególności

Ogłoszenie konkursu ofert dla gmin i powiatów województwa śląskiego na realizację zadań z zakresu zdrowia publicznego pod nazwą: *Wzmocnienie lokalnych systemów przeciwdziałania uzależnieniom w województwie śląskim w 2026 roku*

---

zalecanych w ramach *Systemu rekomendacji programów profilaktycznych i promocji zdrowia psychicznego*;

lub/i

– przygotowanie kadry realizatorów programów ujętych w bazie *Systemu rekomendacji programów profilaktycznych i promocji zdrowia psychicznego*.

**2.2. Grupa docelowa (odbiorcy):** dzieci i młodzież w wieku szkolnym z uwzględnieniem grup wiekowych stosownie do zdiagnozowanych potrzeb w zakresie programów profilaktycznych oraz pracownicy systemu oświaty, rodzice/opiekunowie.

**2.3. Opis zadania:** wdrożenie programów profilaktyki uniwersalnej, w tym:

**1) Programów ujętych w bazie *Systemu rekomendacji programów profilaktycznych i promocji zdrowia psychicznego*.** Oferent jest zobowiązany przedstawić w ofercie:

- program profilaktyki uniwersalnej ujęty w bazie *Systemu rekomendacji programów profilaktycznych i promocji zdrowia psychicznego*, który będzie realizowany;
- diagnozę potrzeb odbiorców (określenie grupy docelowej, w tym wieku oraz czynników mających wpływ na zdrowie lub jego brak) proponowanego w ofercie programu profilaktycznego;
- warunki realizacji programu uwzględniające specyfikę adresatów oraz czynniki mogące wpływać na jego skuteczność, w tym uwarunkowania społeczne, polityczne, kulturowe, obyczajowe, ekonomiczne;
- spodziewane efekty realizacji programu/oddziaływań, sposób ewaluacji programu;
- wskazanie kwalifikacji realizatorów oraz kryteria wyboru osób do realizacji proponowanych w ofercie programów profilaktycznych.

**Certyfikat upoważniający** daną osobę **do realizacji** wskazanego w ofercie rekomendowanego programu profilaktycznego będzie **wymagany wraz ze sprawozdaniem** z realizacji umowy dotacyjnej.

**2) Innego programu profilaktyki uzależnień**, opartego o naukowe podstawy lub o sprawdzonej skuteczności, zgodnego ze standardami jakości w profilaktyce uzależnień<sup>2</sup>. Proponowany w ofercie program powinien zawierać:

- diagnozę potrzeb odbiorców proponowanego w ofercie programu profilaktycznego (sposób wyboru odbiorców – określenie grupy docelowej w tym ich wieku; określenie czynników chroniących i czynników ryzyka – tj. czynników mających wpływ na zdrowie lub jego brak);
- główne idee programu z uwzględnieniem edukacji normatywnej mającej na celu specyfikę potrzeb beneficjentów w celu zmotywowania ich do zmiany zachowań (jaka jest hierarchia wartości, jakie wartości/normy będą promowane/przekazywane – powinny być pozytywne, jasne, przejrzyste i niesprzeczne);
- podstawy teoretyczne/naukowe programu (założenia naukowe – opracowane w oparciu o teorię/e naukową/e);
- informacje dotyczące wyboru zastosowanych interwencji służących poprawie zdrowia i dobrego funkcjonowania społecznego grupy odbiorców (adekwatnych do specyfiki grup/y docelowej, zidentyfikowanego problemu oraz założonych celów programu);
- metody wdrażania (wskazanie rodzaju zajęć dydaktycznych – metod pracy z odbiorcą/dzieckiem/osobą dorosłą i liczby godzin zajęć dydaktycznych wraz z częstotliwością ich prowadzenia), zakres współpracy z rodzicami/ opiekunami dziecka);
- warunki realizacji programu uwzględniające specyfikę adresatów oraz czynniki mogące wpływać na jego skuteczność, w tym uwarunkowania społeczne, polityczne, kulturowe, obyczajowe, ekonomiczne;
- efekty realizacji programu/oddziaływań i sposób ewaluacji programu/oddziaływań (efekty dotychczasowej realizacji, badanie jego skuteczności);
- informacje o autorze/autorach programu oraz wymagania dotyczące realizatorów programu wraz z określeniem kwalifikacji – wskazanie kwalifikacji realizatorów

---

<sup>2</sup> Ibidem.

wykształcenie, przygotowanie do prowadzenia zajęć w zakresie profilaktyki zachowań ryzykownych, doświadczenie zawodowe.

- 3) Przeszkolenie grupy pracowników systemu oświaty do pełnienia funkcji realizatora wybranego programu rekomendowanego** przez trenerów do tego uprawnionych. Oferta musi zawierać informację o kryteriach wyboru realizatorów takiego szkolenia. Certyfikat upoważniający daną osobę do prowadzenia szkoleń w zakresie przygotowania realizatorów rekomendowanego programu profilaktycznego będzie wymagany wraz ze sprawozdaniem z realizacji umowy dotacyjnej, pod rygorem zwrotu dotacji wraz z odsetkami.

#### **2.4. Rodzaje kwalifikowalnych działań:**

- zajęcia profilaktyczne dla dzieci i młodzieży,
- zajęcia informacyjno-edukacyjne dla rodziców i opiekunów,
- zajęcia informacyjno-edukacyjne dla pracowników systemu oświaty,
- zapewnienie materiałów do realizacji programu profilaktycznego oraz zajęć informacyjno-edukacyjnych,
- ewaluacja programu,
- zajęcia przygotowujące pracowników systemu oświaty do realizacji wybranego programu rekomendowanego,
- inne działania uzasadnione w projekcie.

#### **2.5. Oczekiwane rezultaty realizacji zadania konkursowego na poziomie województwa:**

Wdrożenie przynajmniej 2 skutecznych programów profilaktyki uniwersalnej, w tym ujętych w bazie *Systemu rekomendacji programów profilaktycznych i promocji zdrowia psychicznego*. Zwiększenie w województwie śląskim dostępności do spełniających europejskie standardy profilaktyki uzależnień programów profilaktyki uniwersalnej dotyczących zachowań ryzykownych związanych z alkoholem, narkotykami i innymi środkami psychoaktywnymi oraz uzależnień od czynności.

#### **2.6. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są wszystkie gminy i powiaty województwa śląskiego.**

### **§ 3**

#### **Termin i warunki składania ofert**

1. Oferty na realizację zadań konkursowych można składać w terminie do dnia **04.03.2026 roku**.
2. Oferty złożone w terminie po dniu **04.03.2026 roku** nie będą rozpatrywane.
3. **Oferty** – w jednym egzemplarzu – **należy składać w zamkniętych i opieczętowanych kopertach z dopiskiem: Konkurs – gminy/powiaty 2026** oraz danymi Oferenta w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej Województwa Śląskiego (ROPS) w Katowicach (40-142), przy ul. Modelarskiej 10, II piętro, pok. 213, w dni powszednie w godzinach od 7.30–15.30 lub nadesłać listem poleconym/kurierem na ww. adres. **Decyduje data wpływu oferty do ROPS**. Uprawnione podmioty aplikujące o środki finansowe, proszone są, o ile to możliwe, o składanie dokumentacji konkursowej zadrukowanej dwustronnie z ponumerowanymi stronami.
4. **Termin realizacji zadania.** Dofinansowane będą projekty najwyżej ocenione, realizowane w 2026 roku, których termin rozpoczęcia wyznaczono **najwcześniej od dnia 15.05.2026 roku**, natomiast **zakończenie najpóźniej do 31.12.2026 roku**.
5. Podmiot uprawniony może złożyć więcej niż jedną ofertę.

### **§ 4**

#### **Kryteria oceny formalnej**

1. Złożone w ramach konkursu oferty oceniane będą pod względem formalnym, zgodnie z następującymi kryteriami:
  - 1) **Złożenie kompletnej oferty** (tj. wszystkie pola wypełnione lub adnotacja „nie dotyczy” lub „0”) **w terminie do dnia 04.03.2026 roku** na obowiązującym formularzu. Wzory formularzy stanowią załączniki do Zarządzenia, w tym: załącznik nr 2 – dla zadania konkursowego nr 1 oraz załącznik nr 3 – dla zadania konkursowego nr 2 i są dostępne



Ogłoszenie konkursu ofert dla gmin i powiatów województwa śląskiego na realizację zadań z zakresu zdrowia publicznego pod nazwą: *Wzmocnienie lokalnych systemów przeciwdziałania uzależnieniom w województwie śląskim w 2026 roku*

---

- na stronie internetowej ROPS pod adresem <http://puip.rops-katowice.pl/> (w zakładce *Dotacje*) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej (w zakładce *Ogłoszenia/Konkursy*).
- 2) **Przystąpienie do konkursu podmiotu uprawnionego.** Do udziału w konkursie uprawnione są: dla zadania konkursowego nr 1 gminy województwa śląskiego, których dochody uzyskane z tytułu koncesji na detaliczną sprzedaż napojów alkoholowych w 2025 roku nie przekroczyły kwoty 400 000,00 zł, a dla zadania konkursowego nr 2 – wszystkie gminy i powiaty województwa śląskiego.
  - 3) **Złożenie pod ofertą, jak również na dokumentach będących jej załącznikami** podpisu/ów i pieczęci przez osobę/y uprawnione do reprezentowania podmiotu (odpowiednio: wójt/burmistrz/prezydent lub członkowie zarządu powiatu wraz z kontrasygnatą skarbnika).
  - 4) W przypadku podpisania dokumentów (w tym kserokopii) przez osobę/y inną/e niż odpowiednio wójt/burmistrz/prezydent/członkowie zarządu powiatu/skarbnik, do oferty obowiązkowo należy dołączyć dokumenty upoważniające takie osoby do reprezentowania podmiotu.
  - 5) Do oferty dołącza się:
    - a) **Dokument stanowiący** umocowanie osób reprezentujących Gminę/Powiat (np. uchwała Rady Gminy/Powiatu);
    - b) **Oświadczenia osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu stanowiące integralną część oferty** (Część V Formularza oferty), w tym:
      - oświadczenie potwierdzające, że w stosunku do podmiotu składającego ofertę nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych,
      - oświadczenie osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu składającego ofertę o niekaralności z orzeczonym zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz niekaralności za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
      - oświadczenie, że podmiot składający ofertę jest jedynym posiadaczem rachunku, na który zostaną przekazane środki, i zobowiązuje się go utrzymywać do chwili zaakceptowania rozliczenia tych środków pod względem finansowym i rzeczowym,
      - oświadczenie osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wskazujące, że kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i że w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł,
      - oświadczenie dotyczące zalegania bądź niezalegania z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne,
      - oświadczenie o kwalifikowalności VAT,
      - oświadczenie dotyczące przetwarzania danych osobowych.
    - c) **W przypadku realizacji zadania konkursowego nr 1:**
      - dokumenty wskazujące na organizacyjne umocowanie placówki wsparcia dziennego w strukturze Gminy (np. akty erekcyjne związane z placówką, takie jak uchwały o utworzeniu, połączeniu etc.);
      - statut placówki wsparcia dziennego lub statut jednostki organizacyjnej pomocy społecznej, w ramach której działa placówka wsparcia dziennego;
      - regulamin placówki wsparcia dziennego;
      - umowę wparcia/powierzenia realizacji zadania publicznego – w przypadku zlecenia przez Gminę prowadzenia placówki wsparcia dziennego innemu podmiotowi, na podstawie art. 190 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny systemie pieczy zastępczej, do wniosku należy dołączyć.
  - 6) W przypadku złożenia załączników do oferty będących **kserokopiami oryginałów**, obowiązkowo **muszą być one potwierdzone za zgodność z oryginałem** przez osobę uprawnioną.
  - 7) Za właściwe uznaje się **potwierdzenie zgodności kserokopii z oryginałem na każdej stronie dokumentu** lub z oznaczeniem ponumerowanych stron kserokopii od strony nr... do strony nr..., w tym z:
    - adnotacją „potwierdzam/stwierdzam zgodność z oryginałem”;

Ogłoszenie konkursu ofert dla gmin i powiatów województwa śląskiego na realizację zadań z zakresu zdrowia publicznego pod nazwą: *Wzmocnienie lokalnych systemów przeciwdziałania uzależnieniom w województwie śląskim w 2026 roku*

---

- pieczęcią i podpisem osoby potwierdzającej zgodność lub czytelnym podpisem;
  - datą potwierdzenia.
- 8) Jeżeli podmiot uprawniony składa **więcej niż jedną ofertę**, za wystarczające uznaje się **dołączenie jednego kompletu załączników**.
- 9) **Jedna oferta może zawierać propozycję realizacji wyłącznie jednego zadania**, spośród wymienionych w § 2 Ogłoszenia.
2. **Uzupełnianie ofert.**
- 1) Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego może wezwać podmiot do uzupełnienia w przypadku, gdy złożona oferta:
- a) posiada braki w zakresie potwierdzenia za zgodność z oryginałem kserokopii załączników,
  - b) nie posiada kompletu wymaganych załączników lub/i posiada niewypełnione oświadczenia w części IV Oferty,
  - c) posiada oczywiste błędy (np. w adresach, dane wpisane w niewłaściwe rubryki, omyłki pisarskie ect.),
  - d) posiada niewypełnione pole.
- 2) Oferent wzywany jest do uzupełnienia i/lub usunięcia braków w wyznaczonym terminie, nie dłuższym jednak niż 5 dni roboczych od daty otrzymania wezwania pod rygorem pozostawienia oferty bez rozpatrzenia. Wezwanie to może zostać przekazane telefonicznie, pocztą elektroniczną, faksem lub pocztą tradycyjną.
- 3) **Oferenci mogą dokonywać z własnej inicjatywy uzupełnień złożonej oferty w terminie składania ofert określonym w § 3 ust. 1 Ogłoszenia.**
3. **W konkursie nie rozpatruje się ofert:**
- 1) niekompletnych, w tym również nieuzupełnionych mimo wezwania do uzupełnienia i/lub usunięcia braków w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 2, pkt. 2,
  - 2) złożonych na innym formularzu niż wskazany w załączniku nr 2 do Zarządzenia – w przypadku zadania nr 1 lub w załączniku nr 3 do Zarządzenia – w przypadku zadania nr 2,
  - 3) wypełnionych nieczytelnie, tj.: w sposób uniemożliwiający przeprowadzenie oceny merytorycznej i finansowej,
  - 4) złożonych po terminie (określonym w § 3 ust. 1 Ogłoszenia),
  - 5) złożonych przez podmioty nieuprawnione,
  - 6) niepodpisanych przez osoby uprawnione,
  - 7) w których termin realizacji projektu jest niezgodny z terminem określonym w § 3 ust. 4 *Ogłoszenia*,
  - 8) w których, wnioskowana kwota środków finansowych przekracza 80% całkowitych kosztów projektu,
  - 9) w których przekroczona została maksymalna wnioskowana kwota środków finansowych, o jaką może ubiegać się podmiot na realizację projektu w ramach zadania, z uwzględnieniem zapisów § 6 ust. 3 Ogłoszenia, wówczas wszystkie złożone przez podmiot oferty nie zostają rozpatrzone;
  - 10) zawierających propozycję realizacji więcej niż 1 zadania konkursowego;
4. **Ocena formalna złożonych ofert konkursowych** dokonywana jest na podstawie **Karty oceny formalnej oferty**, której wzór zawarto w załączniku nr 4 do Zarządzenia, w Regionalnym Ośrodku Polityki Społecznej Województwa Śląskiego przez zespół ds. oceny formalnej powołany przez Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Województwa Śląskiego, **według kryteriów określonych § 4 Ogłoszenia**.
5. Z prac zespołu ds. oceny formalnej sporządzany jest protokół, który zawiera w szczególności wskazanie liczby ofert, które wpłynęły na konkurs oraz wykaz ofert spełniających i niespełniających wymogi formalne.
6. Protokół oceny formalnej udostępniany jest podczas spotkań komisji konkursowej, o której mowa w § 5.

## § 5

### Kryteria oceny merytorycznej

1. Oferty spełniające wymogi formalne, oceniane są pod względem merytorycznym przez komisję konkursową powołaną przez Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Województwa Śląskiego, zgodnie z regulaminem pracy komisji konkursowej stanowiącym integralną część ww. zarządzenia.
2. Ocena merytoryczna ofert dokonywana jest według kryteriów określonych w **Karcie oceny merytorycznej oferty**, której wzór zawarto w załączniku nr 5 do Zarządzenia.
3. W przypadku, gdy projekt ujęty w ofercie nie stanowi realizacji zadania konkursowego, oferta taka zostaje odrzucona na etapie oceny merytorycznej i nie podlega dalszemu rozpatrywaniu.
4. Komisja konkursowa proponuje kwoty środków finansowych wraz z zakresem kosztów rekomendowanych do finansowania.
5. Komisja konkursowa rekomenduje do finansowania ze środków budżetu Województwa Śląskiego oferty, które w wyniku oceny otrzymały najwyższą liczbę punktów z uwzględnieniem wysokości środków finansowych przeznaczonych na konkurs, przy założeniu, że minimalna liczba punktów wynosi 15.
6. **Dotacje przyznaje Sejmik Województwa Śląskiego.**

## § 6

### Środki finansowe przeznaczone na realizację zadań konkursowych

1. Łączna kwota środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań w ramach przedmiotowego konkursu wynosi **500 000,00 zł**.
2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację poszczególnych zadań, zgodnie z § 2 Ogłoszenia dla zadania **nr 1** wynosi – **300 000,00 zł**, a dla zadania **nr 2** wynosi – **200 000,00 zł**.
3. Maksymalna kwota środków finansowych, o jaką może wnioskować Oferent na realizację jednego projektu wynosi 40 000,00 zł.
4. **Przyznane środki finansowe mogą pokrywać maksymalnie 80% kosztów projektu. Wymagany minimalny wkład własny podmiotu musi stanowić, co najmniej 20% kosztów projektu.**
5. Kwota przyznaných środków finansowych może być niższa od wnioskowanej.
6. Środki przeznaczone na realizację poszczególnych zadań konkursu określonych ust. 2 Ogłoszenia mogą ulec zmianie.
7. Oferta podmiotu uprawnionego powinna zawierać wyłącznie koszty kwalifikowalne.
8. Za kwalifikowalne uznaje się następujące koszty:
  - a) niezbędne do realizacji projektu;
  - b) merytorycznie uzasadnione w opisie (**nie są kwalifikowanymi kosztami realizacji każdego działania, którego konieczność nie została uzasadniona lub nie zostało ono opisane w ofercie – Część II, pkt 4 – Szczegółowy opis sposobu realizacji zadania**);
  - c) racjonalne i efektywne;
  - d) ujęte w budżecie projektu (a następnie faktycznie poniesione i udokumentowane);
  - e) wydatkowane w okresie realizacji zadania.
9. Środki finansowe przekazane z budżetu Województwa Śląskiego nie mogą być wykorzystane na:
  - a) druk ulotek, plakatów i broszur nie będących integralną częścią zadania konkursowego;
  - b) remonty budynków;
  - c) zadania i zakupy inwestycyjne;
  - d) zakupy gruntów;
  - e) działalność gospodarczą;
  - f) koszty organizacji festynów, koncertów, biegów, pikników i innych imprez masowych skierowanych do ogółu społeczności;
  - g) koszty organizacji zajęć i spotkań dla osób niebędących beneficjentami zadania;
  - h) działalność polityczną;



Ogłoszenie konkursu ofert dla gmin i powiatów województwa śląskiego na realizację zadań z zakresu zdrowia publicznego pod nazwą: *Wzmocnienie lokalnych systemów przeciwdziałania uzależnieniom w województwie śląskim w 2026 roku*

---

- i) świadczenia określone ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2025 r., poz. 1461 ze zm.).
10. **Koszty możliwe do poniesienia** w ramach przekazanych z budżetu Województwa Śląskiego środków finansowych:
- 1) **Koszty projektu** powinien zawierać wyłącznie:
    - a) koszty merytoryczne – **bezpośrednio związane z celem realizowanego projektu**, spójne z harmonogramem i sposobem wdrażania zadania z uwzględnieniem stawek określonych w pkt. 2 w dotyczącym kalkulacji kosztów i załącznikiem nr 9 – *Taryfikator* do Zarządzenia;
    - b) koszty administracyjne bezpośrednio związane z obsługą realizacji zadania, które mogą być ujęte w ramach kosztów własnych podmiotu.
  - 2) **Kalkulacja kosztów.**
    - a) kalkulując koszty należy uwzględnić specyfikę działania, jednostkę miary oraz koszt jednostkowy brutto z uwzględnieniem zestawienia zawartego w tabeli stanowiącej załącznik nr 9 do Zarządzenia;
    - b) kalkulacja kosztów powinna być efektywna, oszacowana rzetelnie, poczyniona w oparciu o rozeznanie rynku oraz odpowiednia do zakresu działań ujętych w ofercie;
    - c) podane stawki godzinowe brutto mogą zawierać składki pracodawcy na ubezpieczenia społeczne, składki na Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych (w uproszczeniu – wynagrodzenie brutto pracownika plus narzut pracodawcy) – informację dotyczącą kalkulacji kosztów należy ująć odpowiednio w pkt. 4.2 Oferty.
  - 3) **Do wkładu własnego Oferent może zaliczyć** koszty świadczeń wolontariuszy w oparciu o wycenę czynności zgodnie z zapisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.  
Zasoby rzeczowe *Oferenta*, m.in. bezpłatne użyczenie (np. lokalu, sprzętu, materiałów) oraz darowizny powinny być oszacowane, jednakże nie mogą stanowić wkładu finansowego w kosztorysie zadania – należy je ująć w Części II pkt. 8.2 Oferty.
  - 4) **Koszty** związane z realizacją zadania, a **planowane do wydatkowania w ramach przekazanych środków finansowych nie mogą być współfinansowane z innych źródeł.**

## § 7

### Rozstrzygnięcie konkursu, odwołanie, zasady zawierania umowy oraz przekazania środków finansowych

1. Rozstrzygnięcie konkursu.
  - 1) Złożenie wniosku w niniejszym konkursie nie jest równoznaczne z przyznaniem środków finansowych i nie gwarantuje przyznania środków finansowych w wysokości wskazanej przez Oferenta.
  - 2) **Decyzję w sprawie udzielenia pomocy finansowej** gminom i powiatom w formie dotacji celowej **podejmuje Sejmik Województwa Śląskiego**, po przeprowadzeniu konkursu przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego i akceptacji propozycji rozstrzygnięcia przez Zarząd Województwa Śląskiego.
  - 3) **Termin rozstrzygnięcia** konkursu do dnia **30.04.2026 roku**. W uzasadnionych przypadkach termin rozstrzygnięcia konkursu może zostać zmieniony z uwzględnieniem zapisów § 8.
  - 4) Informacja dotycząca rozstrzygnięcia konkursu zawierająca zestawienie przyjętych do realizacji projektów wraz z wysokością przyznanych środków finansowych, zamieszczona zostanie na stronie internetowej Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Województwa Śląskiego oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Samorządu Województwa Śląskiego i Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Województwa Śląskiego.
  - 5) **Niezwłocznie** po ogłoszeniu rozstrzygnięcia konkursu, podmioty zostaną powiadomione w formie dokumentowej o przyjęciu do dofinansowania ich ofert wraz z informacją

---

ZARZĄDZENIE Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Województwa Śląskiego nr 9/2026 z dnia 06.02.2026 r.

Ogłoszenie konkursu ofert dla gmin i powiatów województwa śląskiego na realizację zadań z zakresu zdrowia publicznego pod nazwą: *Wzmocnienie lokalnych systemów przeciwdziałania uzależnieniom w województwie śląskim w 2026 roku*

---

o wysokości przyznanej kwoty środków finansowych oraz zakresem podlegającym dofinansowaniu, bądź o odrzuceniu ofert wraz z uzasadnieniem. **Za skuteczną formę uznaje się przesłanie powyższej informacji drogą elektroniczną.**

2. Od podjętych przez Sejmik Województwa Śląskiego decyzji o przyznaniu lub nieprzyznaniu dotacji celowej nie przysługuje odwołanie.
3. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy pomiędzy Województwem Śląskim a gminą lub powiatem (wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do Zarządzenia).
4. Zasady zawierania umowy oraz przekazania środków finansowych:
  - 1) W przypadku przyznania środków finansowych przez Sejmik Województwa Śląskiego, gmina/powiat przesyła drogą elektroniczną na adres [dpu@rops-katowice.pl](mailto:dpu@rops-katowice.pl), w terminie do 7 dni od otrzymania powiadomienia, zaktualizowany harmonogram oraz kosztorys realizacji zadania (z zachowaniem właściwych proporcji wysokości kosztów realizacji zadania, finansowanych z przekazanych środków finansowych oraz ze środków pochodzących z wkładu własnego). Aktualizacja dokumentów winna uwzględniać zawarte w rozstrzygnięciu wskazania dotyczące możliwości finansowania z przekazanych środków finansowych poszczególnych działań. Zaktualizowany harmonogram oraz kosztorys będą podstawą do sporządzenia pisemnej umowy na wykonanie zadania.
  - 2) **W przypadku niezaakceptowania przez gminę/powiat warunków przedstawionych przez Sejmik Województwa Śląskiego, ma ona/on prawo do odstąpienia od realizacji zadania**, informując o tym fakcie pisemnie **w terminie do 14 dni** od dnia otrzymania powiadomienia o przyznaniu środków finansowych z budżetu Województwa Śląskiego.
  - 3) Realizacja zadania musi przebiegać zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami prawa.
  - 4) Podmiot, realizując dofinansowane zadanie, zobowiązuje się do:
    - a) Informowania o fakcie dofinansowania realizacji projektu przez Województwo w ramach *Programu przeciwdziałania uzależnieniom w województwie śląskim na lata 2022-2030*.
    - b) Umieszczania znaku graficznego Województwa Śląskiego zgodnie ze wzorem zamieszczonym na stronie: <https://slaskie.pl/content/znak-graficzny-województwa-slaskiego> na wszystkich materiałach związanych z realizacją projektu, w szczególności w wydawanych w ramach projektu materiałach drukowanych, na tablicach informacyjnych oraz na stronie internetowej. W zakresie stosowania Znak graficznego należy uwzględnić instrukcję umieszczoną na powyższej stronie internetowej.
    - c) Umieszczania logo Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Województwa Śląskiego zgodnie ze wzorem zamieszczonym na stronie: <https://rops-katowice.pl/dopobrania/> na wszystkich materiałach, w szczególności promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych dotyczących realizowanego zadania.
  - 5) Środki finansowe przeznaczone na konkurs pochodzą z tytułu opłat wniesionych przez podmioty na rachunek Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Województwa Śląskiego związanych z wydawaniem przez Marszałka Województwa zezwoleń na obrót hurtowy napojami alkoholowymi o zawartości do 18% alkoholu, o których mowa w art. 9<sup>2</sup> ust 1 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
5. Zgodnie z § 6 pkt. 3 lit. a i b Zasad planowania i wydatkowania środków uzyskiwanych przez Województwo Śląskie z tytułu wydawania zezwoleń na obrót hurtowy napojami alkoholowymi o zawartości do 18% alkoholu (będących załącznikiem do Uchwały nr 840/418/VI/2023 Zarządu Województwa Śląskiego z dnia 19 kwietnia 2023 roku ze zm.):
  - a) warunkiem przekazania środków finansowych beneficjentom na realizację zadań wynikających z wojewódzkiego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz wojewódzkiego programu przeciwdziałania narkomanii jest wpływ opłat związanych z wydawaniem zezwoleń na obrót hurtowy napojami alkoholowymi o zawartości do 18% alkoholu na rachunek bankowy dochodów Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Województwa Śląskiego,
  - b) w przypadku braku wpływu odpowiedniej wysokości środków z tytułu opłat beneficjentowi

---

ZARZĄDZENIE Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Województwa Śląskiego nr 9/2026 z dnia 06.02.2026 r.

Ogłoszenie konkursu ofert dla gmin i powiatów województwa śląskiego na realizację zadań z zakresu zdrowia publicznego pod nazwą: *Wzmocnienie lokalnych systemów przeciwdziałania uzależnieniom w województwie śląskim w 2026 roku*

---

nie zostaną przekazane środki finansowe, a beneficjent nie może mieć z tego tytułu roszczeń do Województwa Śląskiego.

## § 8

### **Rozstrzygnięcie konkursu, odwołanie, zasady zawierania umowy oraz przekazania środków finansowych**

Województwo Śląskie zastrzega sobie możliwość odwołania konkursu ofert przed upływem terminu składania ofert oraz możliwość przedłużenia terminu złożenia ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert. Za wystarczające uznaje się podanie powyższych informacji na stronie internetowej [www.rops-katowice.pl](http://www.rops-katowice.pl).

## § 9

### **Zasady rozliczania przekazanych środków finansowych**

1. Podmioty, których oferty zostały rekomendowane do dofinansowania, są zobowiązane do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej oraz dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości, w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych (wzór opisu dokumentów księgowych stanowi załącznik nr 10 do Zarządzenia).
2. Termin realizacji zadania w części finansowanej z przekazanych środków finansowych, stanowi przedział czasu, w którym wszelkie wydatki dotyczące realizacji zadania objętego umową, mogą być poniesione. Dotyczy to również rozliczeń z Urzędem Skarbowym oraz Zakładem Ubezpieczeń Społecznych. Dowody księgowe oraz inne materiały dokumentujące zrealizowanie zadania wykraczające poza te daty, nie będą uwzględniane w rozliczeniu przekazanych środków finansowych.
3. Do sprawozdania z realizacji umowy (wzory druków sprawozdań stanowią załączniki do Zarządzenia, w tym załącznik nr 7 – dla zadania konkursowego nr 1 i załącznik nr 8 – dla zadania konkursowego nr 2) jako załączniki należy przedłożyć materiały dokumentujące zrealizowanie zadania, w tym w szczególności kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem faktur, rachunków, umów cywilno-prawnych, potwierdzenia zapłaty, listy beneficjentów bądź ich wykazy, raporty, karty pracy, harmonogramy zajęć, etc.
4. W sprawozdaniu należy opisać/udokumentować w jaki sposób informowano o fakcie dofinansowania realizacji zadania przez Województwo Śląskie (zgodnie z § 7 ust. 4 pkt 4 lit a, b, c Ogłoszenia).
5. Świadczenia wolontariuszy, o ile występują, dokumentują porozumienia o wykonywaniu świadczeń wolontarystycznych zgodnie z zapisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz potwierdzenie wykonania świadczeń i wycenę czynności (np.: raporty, karty pracy, harmonogramy zajęć, etc.).

## § 10

### **Informacje dodatkowe**

Dodatkowe informacje dotyczące konkursu można uzyskać w Dziale Przeciwdziałania Uzależnieniom i Przemocy Domowej Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Województwa Śląskiego w Katowicach, przy ul. Modelarskiej 10, I piętro, pok. 113, tel. 32/ 730 68 91/92/93 lub na stronie internetowej [www.rops-katowice.pl](http://www.rops-katowice.pl) w zakładce *Uzależnienia i przeciwdziałanie przemocy/Dotacje*.