

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 25/2025 z dnia 03.03.2025 r.

REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„DEINSTYTUCJONALIZACJA I WSPARCIE WOJEWÓDZKIEJ PIECZY
ZASTĘPCZEJ”

Nr FESL.07.08-IZ.01-0799/23

REALIZOWANYM PRZEZ REGIONALNY OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ
WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO

§ 1

Informacje ogólne

1. Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego realizuje projekt pn.: „Deinstytucjonalizacja i wsparcie wojewódzkiej pieczy zastępczej” nr FESL.07.08-IZ.01-0799/23, w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (FE SL 2021-2027) – Europejski Fundusz Społeczny +.
2. Celem projektu jest zwiększenie dostępności usług wspierania rodziny i pieczy zastępczej na szczeblu regionu oraz deinstytucjonalizacja wojewódzkiej pieczy zastępczej poprzez wspieranie rozwoju rodzinnych form pieczy zastępczej, szczególnie rodzin specjalistycznych niezawodowych i zawodowych, prowadzenie specjalistycznych ośrodków wsparcia (RCWPZ), kształcenie i doskonalenie kadr/osób realizujących zadania w obszarze rodzinnej pieczy zastępczej oraz prowadzenie działań świadomościowych i informacyjno-edukacyjnych z zakresu deinstytucjonalizacji pieczy zastępczej i rozwoju rodzinnych form pieczy zastępczej dla osób realizujących zadania w obszarze rodzinnej pieczy zastępczej oraz przedstawicieli podmiotów współpracujących na rzecz rozwoju rodzinnej pieczy zastępczej.
3. Wszystkie działania realizowane w ramach Projektu zostały skategoryzowane w ramach trzech zadań głównych:
 - I. Wspieranie rozwoju rodzinnych form pieczy zastępczej, szczególnie rodzin specjalistycznych niezawodowych i zawodowych, w tym dla dzieci przebywających w RPOT i IOP;
 - II. Organizowanie i prowadzenie Regionalnych Centrów Wspierania Pieczy Zastępczej dla osób realizujących funkcje rodziny zastępczej i organizatorów rodzinnej pieczy zastępczej;
 - III. Kształcenie i doskonalenie kadr systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej.

§ 2

Słownik pojęć

1. **Regulamin** – zbiór podstawowych warunków i zasad uczestnictwa w formach wsparcia organizowanych przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej

Województwa Śląskiego w ramach projektu pn.: „Deinstytucjonalizacja i wsparcie wojewódzkiej pieczy zastępczej”;

2. **ROPS WSL** – Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego z siedzibą w Katowicach (40-142), przy ulicy Modelarskiej 10;
3. **RCWPZ** – Regionalne Centrum Wspierania Pieczy Zastępczej prowadzone przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego;
4. **IZ** – Instytucja Zarządzająca programem Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021–2027;
5. **EFS +** - Europejski Fundusz Społeczny Plus;
6. **FE SL** – Fundusze Europejskie dla Śląskiego;
7. **Projekt** – projekt pn.: „Deinstytucjonalizacja i wsparcie wojewódzkiej pieczy zastępczej” nr: FESL.07.08-IZ.01-0799/23, w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (FE SL 2021-2027), Priorytet FESL.07 Fundusze Europejskie dla społeczeństwa, Działanie FESL.07.08 Strategiczne projekty dla obszaru wsparcia rodziny, Typ 2. Deinstytucjonalizacja wojewódzkiej pieczy zastępczej;
8. **Biuro Projektu** - siedziba ROPS WSL ul. Modelarska 10, 40-142 Katowice;
9. **Strona internetowa** – strona internetowa Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Województwa Śląskiego (<https://rops-katowice.pl>);
10. **Uczestnik/Uczestniczka Projektu** – osoba spełniająca kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w projekcie, która podpisała, lub w imieniu której Przedstawiciel/ka podpisał/a Deklarację uczestnictwa w projekcie i korzysta z oferowanych w nim form wsparcia;
11. **Osoba z niepełnosprawnościami** – osoba niepełnosprawna w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, a także osoba z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego tj. osoba z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia;
12. **Formy wsparcia** – działania realizowane w ramach Projektu, skierowane bezpośrednio do Uczestniczek/Uczestników Projektu, uwzględniane do mierzenia jego efektów;
13. **Działania niebędące formami wsparcia** – spotkania sieciujące, Fora pieczy zastępczej, wydarzenie informacyjno-promujące;
14. **Przedstawiciel dziecka umieszczonego w pieczy zastępczej** – rodzina zastępcza, prowadzący rodzinny dom dziecka, kierujący placówką instytucjonalnej pieczy zastępczej;
15. **Zespół Rekrutacyjny** – pracownicy merytoryczni odpowiedzialni za przeprowadzenie procesu rekrutacji do uczestnictwa w projekcie;
16. **Dokumenty rekrutacyjne** – dokumenty składane przez Kandydata ubiegającego się o przystąpienie do Projektu, niezbędne do stwierdzenia jego kwalifikowalności;

§ 3 Grupa docelowa

1. W ramach projektu wsparciem objętych zostanie co najmniej 420 osób (w tym 230 kobiet i 190 mężczyzn), należących do jednej z poniższych grup:
 - a) osoby pełniące funkcję rodziny zastępczej, osoby prowadzące rodzinny dom dziecka, osoby prowadzące placówki opiekuńczo-wychowawcze typu rodzinnego oraz członkowie ich rodzin:
 - 50 osób pełniących funkcję rodziny zastępczej (rodziny zastępcze spokrewnione, niezawodowe i zawodowe), prowadzące rodzinny dom dziecka, prowadzące placówki opiekuńczo-wychowawcze typu rodzinnego (25 K, 25M);
 - 20 osób - członkowie rodzin (dzieci biologiczne) osób pełniących funkcję rodziny zastępczej, prowadzących rodzinne domy dziecka, prowadzących placówki opiekuńczo-wychowawcze typu rodzinnego (10 K, 10M);
 - b) dzieci umieszczone w pieczy zastępczej:
 - 160 dzieci przebywających w rodzinnej pieczy zastępczej (80 K, 80 M);
 - 140 dzieci przebywających w instytucjonalnej pieczy zastępczej - regionalnych placówkach opiekuńczo-terapeutycznych i interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym (70 K, 70 M);
 - c) osoby realizujące zadania z zakresu rodzinnej pieczy zastępczej oraz przedstawiciele podmiotów współpracujących na rzecz rozwoju rodzinnej pieczy zastępczej:
 - 50 osób realizujących zadania z zakresu rodzinnej pieczy zastępczej (m.in. koordynatorzy rodzinnej pieczy zastępczej, kierownicy działów pieczy zastępczej i dyrektorzy MOPS/PCPR) oraz przedstawiciele podmiotów współpracujących na rzecz rozwoju rodzinnej pieczy zastępczej (m.in. przedstawiciele organizacji społecznych, sądów i rad miasta m.in. komisji ds. rodziny) (45 K, 5 M);Wsparcie w zakresie podnoszenia umiejętności kadry systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej zaplanowane w projekcie, nie może powielać działań zaplanowanych do realizacji z poziomu krajowego w FERS oraz innych projektach realizowanych przez ROPS w ramach FE SL oraz wsparciem udzielonym przez powiaty;
 - d) podmioty realizujące zadania z zakresu rodzinnej pieczy zastępczej:
 - w ramach projektu przewiduje się udział 10 podmiotów realizujących zadania z zakresu rodzinnej pieczy zastępczej m.in. MOPS/PCPR - organizatorzy rodzinnej pieczy zastępczej oraz przedstawiciele organizacji społecznych realizujący zadania w obszarze rodzinnej pieczy zastępczej (stowarzyszenia, fundacje).

§ 4 Formy wsparcia

1. W ramach niniejszego Projektu Uczestnicy/Uczestniczki mogą skorzystać z następujących form wsparcia:
 - a) Dzieci przebywające w rodzinnej oraz instytucjonalnej pieczy zastępczej (regionalnych placówkach opiekuńczo-terapeutycznych i interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym):
 - Specjalistyczne diagnozy,
 - Specjalistyczne terapie,
 - Terapie grupowe,
 - Turnusy terapeutyczne (7 dniowe),
 - Warsztaty wzmacniania więzi (5 dniowe),
 - b) Osoby pełniące funkcję rodziny zastępczej, osoby prowadzące rodzinny dom dziecka, osoby prowadzące placówki opiekuńczo-wychowawcze typu rodzinnego:
 - Studia podyplomowe lub studia uzupełniające (w zakresie związanym z pełnieniem funkcji rodziny zastępczej i pracą z dzieckiem umieszczonym w rodzinnej pieczy zastępczej),
 - Szkolenia,
 - Superwizja/coaching,
 - Turnusy terapeutyczne (7 dniowe),
 - Warsztaty wzmacniania więzi (5 dniowe),
 - c) Członkowie rodzin (dzieci biologiczne) osób pełniących funkcję rodziny zastępczej, osób prowadzących rodzinny dom dziecka, osób prowadzących placówki opiekuńczo-wychowawcze typu rodzinnego:
 - Specjalistyczne terapie,
 - Terapie grupowe,
 - Turnusy terapeutyczne (7 dniowe),
 - Warsztaty wzmacniania więzi (5 dniowe),
 - d) Osoby realizujące zadania z zakresu rodzinnej pieczy zastępczej oraz przedstawiciele podmiotów współpracujących na rzecz rozwoju rodzinnej pieczy zastępczej:
 - Studia podyplomowe lub studia uzupełniające (w zakresie związanym z pełnieniem funkcji rodziny zastępczej i pracą z dzieckiem umieszczonym w rodzinnej pieczy zastępczej),
 - Szkolenia,
 - Superwizja/coaching.
2. W ramach projektu organizowane będą również inne działania – niebędące formami wsparcia, np. spotkania sieciujące, Fora pieczy zastępczej i inne.
Spotkania sieciujące skierowane są do osób działających w obszarze rodzinnej pieczy zastępczej.

Forum pieczy zastępczej ma na celu m.in. integrację środowisk systemu rodzinnej pieczy zastępczej, wzrost świadomości w woj. śląskim w zakresie deinstytucjonalizacji, rozwoju i standardów usług rodzinnej pieczy zastępczej.

3. Uczestnicy projektu objęci zostaną ubezpieczeniem od następstw nieszczęśliwych wypadków. Ubezpieczeniem objęte zostaną również organizowane wydarzenia np. Fora pieczy zastępczej, spotkania sieciujące.

§ 5 Rekrutacja

1. Do udziału w Projekcie mogą przystąpić osoby, które należą do jednej z grup docelowych określonych § 3 pkt. 1 niniejszego Regulaminu.
2. Rekrutacja do Projektu prowadzona będzie w sposób ciągły, do wyczerpania limitu miejsc. W przypadku gdy liczba zgłoszeń będzie większa niż założono w Projekcie, utworzona zostanie lista rezerwowa.
3. Przebieg rekrutacji (dla osób zainteresowanych udziałem w formach wsparcia wym. w § 4, pkt. 1):
 - a) wypełnione dokumenty zgłoszeniowe do Projektu należy dostarczyć na adres Biura Projektu lub Regionalnego Centrum Wspierania Pieczy Zastępczej w formie papierowej lub elektronicznej (w przypadku formy elektronicznej dokumenty należy opatrzyć bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy kwalifikowanego certyfikatu - adres skrytki ePUAP: /ropskatowice/SkrytkaESP) tj. *Wstępnej deklaracji udziału w projekcie dziecka przebywającego w rodzinnej pieczy zastępczej / dziecka przebywającego w instytucjonalnej pieczy zastępczej - regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej i interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym / członka rodziny (dziecka biologicznego) osób pełniących funkcję rodziny zastępczej, prowadzących rodzinne domy dziecka, prowadzących placówki opiekuńczo-wychowawcze typu rodzinnego (Załącznik nr 1 do Regulaminu); Wstępnej deklaracji udziału w projekcie osoby pełniące funkcję rodziny zastępczej (rodzina zastępcza spokrewniona, niezawodowa i zawodowa), osoby prowadzącej rodzinny dom dziecka, prowadzącej placówkę opiekuńczo-wychowawczą typu rodzinnego / osoby realizującej zadania z zakresu rodzinnej pieczy zastępczej / przedstawiciela podmiotów współpracujących na rzecz rozwoju rodzinnej pieczy zastępczej (Załącznik nr 2 do Regulaminu) lub Wstępnej deklaracji udziału w projekcie podmiotu realizującego zadania z zakresu rodzinnej pieczy zastępczej (Załącznik nr 3 do Regulaminu) wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie kryteriów udziału w projekcie, tj., w przypadku:*
 - *dzieci przebywających w rodzinnej pieczy zastępczej zaświadczeń, których wzór stanowi załącznik nr 4 do Regulaminu wraz z kserokopiami dokumentów, o których mowa w pkt. 3 lit. c (jeśli dotyczy) oraz załącznik nr 14 do Regulaminu,*

- *dzieci przebywających w instytucjonalnej pieczy zastępczej - regionalnych placówkach opiekuńczo-terapeutycznych / interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym* zaświadczeń, których wzór stanowi załącznik nr 5 do Regulaminu wraz z kserokopiami dokumentów, o których mowa w pkt. 3 lit. c (jeśli dotyczy) oraz załącznik nr 14 do Regulaminu
- *członków rodzin (dzieci biologiczne) osób pełniących funkcję rodziny zastępczej, prowadzących rodzinne domy dziecka, prowadzących placówki opiekuńczo-wychowawcze typu rodzinnego* zaświadczeń, których wzór stanowi załącznik nr 6 do Regulaminu wraz z kserokopiami dokumentów, o których mowa w pkt. 3 lit. c (jeśli dotyczy) oraz załącznik nr 14 do Regulaminu,
- *osób pełniących funkcję rodziny zastępczej (rodziny zastępcze spokrewnione, niezawodowe i zawodowe), prowadzące rodzinny dom dziecka, prowadzące placówki opiekuńczo-wychowawcze typu rodzinnego* zaświadczeń, których wzór stanowi załącznik nr 7 oraz załącznik nr 9 do Regulaminu wraz z kserokopiami dokumentów, o których mowa w pkt. 3 lit. c (jeśli dotyczy),
- *osób realizujących zadania z zakresu rodzinnej pieczy zastępczej* zaświadczeń, których wzór stanowi załącznik nr 8 oraz załącznik nr 9 do Regulaminu wraz z kserokopiami dokumentów, o których mowa w pkt. 3 lit. c (jeśli dotyczy),
- *przedstawiciele podmiotów współpracujących na rzecz rozwoju rodzinnej pieczy zastępczej* zaświadczeń, których wzór stanowi załącznik nr 9 oraz załącznik nr 10 do Regulaminu wraz z kserokopiami dokumentów, o których mowa w pkt. 3 lit. c (jeśli dotyczy),

UWAGA! w przypadku zgłoszenia dziecka przebywającego w pieczy zastępczej deklarację podpisuje przedstawiciel dziecka.

Kadra systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej zgłaszająca się do projektu składa dodatkowe oświadczenie, że udzielane w ramach projektu wsparcie w zakresie podnoszenia umiejętności nie powieli działań zaplanowanych do realizacji z poziomu krajowego w FERS (Program Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego) oraz innych projektach realizowanych przez ROPS w ramach FE SL oraz wsparciem udzielanym przez powiaty.

b) ocena *Wstępnej deklaracji* przez Zespół Rekrutacyjny tj.:

- weryfikacja kompletności danych zamieszczonych w formularzu, tj. czy zostały wypełnione wszystkie pola oraz czy dokumenty zostały podpisane przez upoważnione osoby,
- przynależność osoby zgłaszanej/zgłaszającej się do grupy docelowej określonej w § 3 Regulaminu,

c) w ramach rekrutacji do projektu preferowane będą:

- osoby o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności (wymagana potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia uzyskanego orzeczenia o niepełnosprawności),
- osoby z niepełnosprawnością sprzężoną (wymagana potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia uzyskanego orzeczenia o niepełnosprawności),
- osoby z chorobami psychicznymi (wymagana potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia uzyskanego orzeczenia o niepełnosprawności i/lub stosownego zaświadczenia lekarskiego o stwierdzonych zaburzeniach psychicznych),
- osoby z niepełnosprawnością intelektualną (wymagana potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia uzyskanego orzeczenia o niepełnosprawności),
- osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Statystyczną Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych ICD10, wymagana potwierdzona za zgodność z oryginałem kserokopia zdiagnozowanych całościowych zaburzeń rozwojowych)

Spełnienie kryteriów będzie punktowane (za każde z wyżej wymienionych kryteriów przyznany zostanie 1 pkt).

- d) sporządzenie przez członków Zespołu Rekrutacyjnego (na podstawie przeprowadzonej oceny), list osób wstępnie zakwalifikowanych do udziału w Projekcie, list rezerwowych oraz list osób niezakwalifikowanych.
- e) poinformowanie drogą mailową osób, które złożyły *Wstępną deklarację udziału w projekcie* o ich zakwalifikowaniu/ niezakwalifikowaniu lub umieszczeniu na liście rezerwowej Projektu.
- f) podpisanie Deklaracji udziału w projekcie (załącznik nr 12) najpóźniej w dniu udzielenia pierwszej formy wsparcia w ramach Projektu (w przypadku, gdy Uczestnikiem projektu jest dziecko deklarację podpisuje przedstawiciel dziecka).

W przypadku dzieci przebywających w rodzinnej, instytucjonalnej pieczy zastępczej (regionalnych placówkach opiekuńczo- terapeutycznych/ interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym), członków rodzin (dzieci biologicznych) osób pełniących funkcję rodziny zastępczej, prowadzących rodzinne domy dziecka, prowadzących placówki opiekuńczo-wychowawcze typu rodzinnego składa się dodatkowe oświadczenie (załącznik nr 14 do Regulaminu), że udzielane w ramach projektu wsparcie nie powiela tożsamego wsparcia realizowanego w ramach innych projektów dofinansowanych ze środków Unii Europejskiej w perspektywie finansowej na lata 2021-2027 (oświadczenie składane jest każdorazowo przed przystąpieniem do kolejnej formy wsparcia). W przypadku dzieci oraz członków rodzin (dzieci biologicznych), które objęte zostały wsparciem w ramach projektu przed wejściem w życie niniejszego Regulaminu, oświadczenie składane jest w pierwszym dniu uczestnictwa we wsparciu następującym po wejściu w życie niniejszego Regulaminu.



W przypadku kadr systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej, osoba zgłaszająca się do projektu, składa dodatkowe oświadczenie (załącznik nr 9 do Regulaminu), że udzielane w ramach projektu wsparcie w zakresie podnoszenia umiejętności nie powieła działań zaplanowanych do realizacji z poziomu krajowego w FERS (Program Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego) oraz innych projektach realizowanych przez ROPS w ramach FE SL oraz wsparciem udzielanym przez powiaty (oświadczenie składane każdorazowo przed przystąpieniem do kolejnej formy wsparcia).

4. Każdemu uczestnikowi Projektu zostaje nadany unikalny numer identyfikacyjny, który będzie tożsamy z numerem *Wstępnej deklaracji udziału w projekcie*.
5. Ocena zgłoszeń będzie prowadzona co najmniej raz na tydzień przez członków Zespołu Rekrutacyjnego.
6. W przypadku uzyskania przez Kandydatów takiej samej liczby punktów, o kolejności na liście rankingowej decydować będzie data i godzina wpływu *Wstępnej deklaracji udziału w projekcie*.
7. W przypadku stwierdzenia braków na etapie oceny formalnej dokumentów rekrutacyjnych, kandydat/ka na uczestnika/czkę zostanie wezwany/na do uzupełnienia ww. braków w terminie 7 dni roboczych, za pośrednictwem adresu e-mail wskazanego w zgłoszeniu. Zgłoszenia pozytywnie zweryfikowane pod względem formalnym podlegają ocenie merytorycznej.
8. Nieuzupełnienie w wyznaczonym terminie dokumentów równoznaczne będzie z odrzuceniem zgłoszenia.
9. W przypadku studiów podyplomowych lub studiów uzupełniających dla pracowników organizatorów rodzinnej pieczy zastępczej i rodzin zastępczych, konieczne może być spełnienie dodatkowych wymogów formalnych wynikających z dokumentów wyższego rzędu (np. ustaw, rozporządzeń) określających zasady przyjęcia na studia i warunki ich realizacji. Wymogi te mogą dotyczyć m.in. dostarczenia dyplomów ukończenia studiów, zaświadczenia o zatrudnieniu, zaświadczenia o stażu pracy na danym stanowisku itp.
10. Od wyników postępowania rekrutacyjnego (tj. od informacji o zakwalifikowaniu, niezakwalifikowaniu lub umieszczeniu na liście rezerwowej) nie przysługuje odwołanie.
11. Osoba niezakwalifikowana do udziału może ponownie ubiegać się o przyjęcie do projektu, jednak udział w rekrutacji należy zacząć od początku.
12. Osoby zainteresowane udziałem w innych działaniach organizowanych w ramach projektu, w wyznaczonym terminie rekrutacji składać będą *Formularz zgłoszenia udziału w działaniach niebędących formami wsparcia* (załącznik nr 11). O zakwalifikowaniu do udziału w działaniach niebędących formami wsparcia decydować będzie kolejność zgłoszeń i liczba miejsc.
13. Informowanie o poszczególnych formach wsparcia oraz działaniach niebędących formami wsparcia w ramach Projektu odbywa się w szczególności poprzez: publikowanie aktualnych informacji na stronie internetowej ROPS WSL, rozsyłanie

informacji za pomocą poczty elektronicznej, przez kontakt telefoniczny oraz bezpośrednio podczas konferencji, spotkań itp.

14. W ramach projektu przestrzegane będą zasady wynikające z Karty Praw Podstawowych Unii Europejskiej oraz Konwencji o Prawach Osób Niepełnosprawnych oraz równości dostępu do wszystkich działań projektowych zgodnie z Wytocznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.

§6

Zasady uczestnictwa i realizacji wsparcia

1. Udział w projekcie jest bezpłatny, przy czym realizator projektu nie zapewnia zwrotu kosztów dojazdu na miejsce realizacji wsparcia oraz do miejsc, w których odbywać się będą wydarzenia organizowane w ramach projektu. Przy czym, w przypadku niektórych form wsparcia mogą występować dodatkowe elementy, nie mieszczące się w zakresie wsparcia Projektu, co może wiązać się z koniecznością poniesienia dodatkowych opłat ze strony uczestnika/czki (np. dodatkowe terminy egzaminów w ramach studiów, egzamin z różnic programowych).
2. Formy wsparcia dla *dzieci przebywających w instytucjonalnej pieczy zastępczej - regionalnych placówkach opiekuńczo-terapeutycznych i interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym* będą się odbywać w RCWPZ oraz w siedzibach tych instytucji, natomiast 7-dniowe turnusy terapeutyczne oraz 5-dniowe warsztaty wzmacniania więzi w ośrodkach wyłonionych do realizacji ww. usługi.
3. Formy wsparcia dla *dzieci przebywających w rodzinnej pieczy zastępczej* będą się odbywać w RCWPZ.
4. Każdy uczestnik projektu/przedstawiciel dziecka otrzyma drogą mailową informację o przyznanych formach i wymiarze czasowym wsparcia.
5. Ogólny harmonogram form wsparcia dostępny będzie na stronie internetowej Projektu.
6. Do obowiązków uczestnika/czki projektu należy:
 - a) zapoznanie się z niniejszym Regulaminem;
 - b) zapoznanie się z klauzulami informacyjnymi dot. przetwarzania danych osobowych (załącznik nr 13 do Regulaminu);
 - c) uczestnictwo w każdej z form wsparcia, na które został zakwalifikowany;
 - d) informowanie o zmianie danych personalnych;
 - e) każdorazowe potwierdzanie na liście obecności własnoręcznym podpisem uczestnictwa w formach wsparcia/w działaniach niebędących formami wsparcia, potwierdzanie odbioru materiałów dydaktycznych i/lub szkoleniowych, cateringu, zaświadczenia, świadectwa, dyplomu (jeśli dotyczy);
 - f) wypełnienie dokumentów związanych z ewaluacją Projektu, w tym ankiet, pre i post testów;
7. Do obowiązków ROPS WSL należy:



- a) zapewnienie infrastruktury niezbędnej do realizacji form wsparcia i działań niebędących formami wsparcia,
 - b) zapewnienie w ramach działań realizowanych w projekcie dostępności dla osób z niepełnosprawnościami;
 - c) zapewnienie realizacji programu merytorycznego przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie;
 - d) wydanie zaświadczenia uczestnictwa np. w szkoleniach, superwizji;
 - e) w przypadku zdarzeń losowych ROPS WSL zastrzega sobie prawo do odwołania, zmiany terminu, lub miejsca realizacji danej formy wsparcia/działania niebędącego formą wsparcia, o czym uczestnicy/czki, zostaną niezwłocznie poinformowani pocztą elektroniczną i/lub telefonicznie;
 - f) ROPS WSL zastrzega sobie możliwość zawarcia z uczestnikiem/czką umowy regulującej szczegółowe warunki udziału w projekcie oraz ROPS WSL zastrzega sobie możliwość wskazania limitu wymaganych obecności;
 - g) działania w ramach Projektu będą realizowane zgodnie z Wytocznymi dotyczącymi realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.
8. Uczestnik projektu bądź przedstawiciel dziecka ma możliwość rezygnacji z udziału w każdej z oferowanych form wsparcia. Rezygnacja musi zostać zgłoszona pracownikowi odpowiedzialnemu za realizację działań projektu w formie pisemnej/elektronicznej, najpóźniej na 3 dni robocze przed jej rozpoczęciem.
 9. Zgłaszając rezygnację bądź nieobecność uczestnik bądź jego przedstawiciel/opiekun faktyczny powinien podać termin oraz nazwę formy wsparcia, a także wskazać powód swojej rezygnacji.
 10. Jeżeli ze względu na okoliczności niezależne od uczestnika (tj. zdarzenie losowe, choroba) nie jest możliwe zachowanie zasad zawartych w pkt. 8, uczestnik zobowiązany jest do niezwłocznego przesłania do biura projektu informacji o przyczynie rezygnacji za pośrednictwem poczty elektronicznej.
 11. Nieusprawiedliwiona nieobecność uczestnika oraz niedotrzymanie zasad i terminu rezygnacji traktowane jest jako naruszenie Regulaminu i może skutkować wykluczeniem uczestnika z udziału w projekcie.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. ROPS WSL zastrzega sobie prawo do zmiany zapisów Regulaminu, jeżeli zmiany takie narzuci Instytucja Zarządzająca, bądź wynikną one z nowych uregulowań prawnych lub w innych przypadkach, jeżeli będzie to niezbędne do prawidłowej realizacji Projektu. Informacja o ewentualnych zmianach będzie każdorazowo zamieszczana na stronie internetowej ROPS WSL.
2. Niniejszy *Regulamin* wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załączniki:

1. *Wstępna deklaracja udziału w projekcie dziecka przebywającego w rodzinnej pieczy zastępczej / dziecka przebywającego w instytucjonalnej pieczy zastępczej -*



- regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej / interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym / członka rodziny (dziecka biologicznego) osoby pełniącej funkcję rodziny zastępczej, prowadzącej rodzinny dom dziecka, prowadzącej placówkę opiekuńczo-wychowawczą typu rodzinnego.*
- 2. Wstępna deklaracja udziału w projekcie osoby pełniącej funkcję rodziny zastępczej (rodzina zastępcza spokrewniona, niezawodowa i zawodowa), osoby prowadzącej rodzinny dom dziecka, osoby prowadzącej placówkę opiekuńczo-wychowawczą typu rodzinnego / osoby realizującej zadania z zakresu rodzinnej pieczy zastępczej oraz przedstawiciela podmiotów współpracujących na rzecz rozwoju rodzinnej pieczy zastępczej.*
 - 3. Wstępna deklaracja udziału w projekcie podmiotu realizującego zadania z zakresu rodzinnej pieczy zastępczej/uczestnik.*
 - 4. Wzór zaświadczenia o umieszczeniu dziecka w rodzinnej pieczy zastępczej.*
 - 5. Wzór zaświadczenia o pobycie dziecka regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej / interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym.*
 - 6. Wzór zaświadczenia – członek rodziny - dziecko biologiczne osób pełniących funkcję rodziny zastępczej, prowadzących rodzinny domy dziecka, prowadzących placówki opiekuńczo-wychowawcze typu rodzinnego.*
 - 7. Wzór zaświadczenia o pełnieniu funkcji rodziny zastępczej*
 - 8. Wzór zaświadczenia o zatrudnieniu w systemie pieczy zastępczej*
 - 9. Oświadczenie - kadra systemu wspierania rodziny i pieczy zastępczej.*
 - 10. Wzór zaświadczenia - przedstawiciele podmiotów współpracujących na rzecz rozwoju rodzinnej pieczy zastępczej.*
 - 11. Formularz zgłoszenia udziału w działaniach niebędących formami wsparcia;*
 - 12. Deklaracja udziału w projekcie.*
 - 13. Klauzule informacyjne dot. przetwarzania danych osobowych przez:*
 - Administratora danych osobowych - Zarząd Województwa Śląskiego pełniącego rolę Instytucji Zarządzającej programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (IZ FE SL)*
 - Administratora danych osobowych – Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego*
 - 14. Oświadczenie przedstawiciela dziecka przebywającego w rodzinnej, instytucjonalnej pieczy zastępczej (regionalnych placówkach opiekuńczo-terapeutycznych/interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym), członka rodziny (dziecka biologicznego) osób pełniących funkcję rodziny zastępczej, prowadzących rodzinne domy dziecka, prowadzących placówki opiekuńczo-wychowawcze typu rodzinnego.*