

**UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG / ZLECENIE \***  
**nr /RPO/2018**

zawarta w dniu 2018 roku w Katowicach, pomiędzy:

Województwem Śląskim  
Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej Województwa Śląskiego  
z siedzibą w Katowicach (40-142) przy ulicy Modelarskiej 10,  
(NIP: 9542770064)

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”

a

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w treści umowy „Wykonawcą”, o treści następującej:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. *Wykonawca* zobowiązuje się do realizacji usługi polegającej na zapewnieniu animacji dla dzieci w ramach pikniku rodzinnego, który odbędzie się w dniu 9 czerwca 2018 roku na terenie Rancho Western w Czyżowicach przy ulicy Bełsznickiej 29b.
2. Realizacja usługi, o której mowa w ust. 1 będzie obejmowała w szczególności:
  - a) Organizację zabaw muzyczno-ruchowych oraz animacji ruchowych przy muzyce;
  - b) Organizację konkursów i zabaw np. przeciąganie liny, zabawy w workach itp.;
  - c) Pokaz baniek mydlanych;
  - d) Twórcze zabawy, w tym malowanie na dużym arkuszu folii;
  - e) Modelowanie balonów;
  - f) Malowanie twarzy.
3. Animacje zostaną zapewnione przez *Wykonawcę* przez cały czas trwania pikniku, tj. w godzinach od 10:00 do 14:00 i będą realizowane przez co najmniej 3 animatorów jednocześnie.
4. Przedmiot umowy określony w ust. 1 i 2 realizowany jest w ramach projektu pod nazwą *Koordinacja i rozwój usług adopcyjnych* współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
5. *Wykonawca* oświadcza, że:
  - a) dysponuje wiedzą i doświadczeniem niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy;
  - b) w wykonaniu umowy dołoży najwyższej staranności;

- c) będzie realizował przedmiot umowy określony w ust. 1 i 2 zgodnie z zapisami aktualnych *Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020* oraz zgodnie ze wskazówkami przekazywanymi mu przez *Zamawiającego*;
- d) zapewni sprzęt do odtwarzania muzyki oraz nagłośnienie, a także wszystkie niezbędne materiały animacyjne i plastyczne;
- e) uiszczy ewentualne opłaty wymagane z tytułu praw autorskich i praw pokrewnych, w tym opłatę do ZAIKS za odtwarzanie z nośników dzieł, a także koszty pokrewne zgodnie z przepisami obowiązującego prawa, w tym *ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 880 ze zm.)*;
- f) sporządzi protokół (zgodnie z załącznikiem nr 1), wskazujący prawidłowe wykonanie zadań, a także liczbę godzin poświęconych na ich realizację oraz przekaże go *Zamawiającemu* w ramach rozliczenia wynagrodzenia, o którym mowa w § 3, ust. 1, w terminie do 7 dni od dnia zakończenia pikniku.

## § 2

### Zasady wykonania umowy

1. Ze strony *Zamawiającego* za realizację przedmiotu zamówienia oraz udzielanie koniecznych informacji, odpowiedzialne są.....
2. Bezpośrednim realizatorem przedmiotu umowy ze strony *Wykonawcy* będą (Zgodnie z załącznikiem nr 1 do Zapytania ofertowego): .....  
W szczególnie uzasadnionych przypadkach, za które *Wykonawca* nie ponosi odpowiedzialności, dopuszczana jest zmiana osoby świadczącej usługi, przy czym osoba wskazana na zastępstwo, musi posiadać doświadczenie w realizacji usług animacyjnych.
3. Z realizacji umowy są wyłączone osoby, których dane umieszczone są w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym, o którym mowa w ustawie z dnia 13 maja 2016 roku o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym. *Zamawiający* dokona weryfikacji w Rejestrze wszystkich osób zaangażowanych w realizację umowy przed dopuszczeniem do czynności związanych z jej realizacją. Osoby wpisane do Rejestru w trakcie obowiązywania umowy nie mogą przystąpić do wykonywania obowiązków, a *Wykonawca* jest zobowiązany niezwłocznie zapewnić zastępstwo zgodnie z ust. 4.
4. W szczególnie uzasadnionych wypadkach, za które *Wykonawca* nie ponosi odpowiedzialności, dopuszczalna jest zmiana osób odpowiedzialnych za realizację animacji, o których mowa w ust. 2, po uprzednim poinformowaniu o tym fakcie *Zamawiającego*, z podaniem przyczyny tejże zmiany i uzyskaniu akceptacji dla osoby wskazanej na zastępcę. Zaproponowana osoba musi posiadać doświadczenie w realizacji usług animacyjnych dla dzieci.
5. *Wykonawca* ponosi pełną odpowiedzialność za działania zastępcy o którym mowa w ust. 4, w szczególności za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.
6. Z zastrzeżeniem postanowień określonych w ust. 4, *Wykonawca* nie może bez pisemnej zgody *Zamawiającego* przekazać praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

## § 3

### Wynagrodzenie Wykonawcy

1. *Wykonawcy* za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy przysługuje wynagrodzenie brutto w wysokości ..... zł brutto (słownie złotych: ...../100).
2. Kwota wykazana w ust. 1 stanowi ostateczną wartość i zawiera wszelkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. Środki finansowe na realizację przedmiotu zamówienia zostały zabezpieczone w budżecie Województwa Śląskiego na rok 2018, w dziale 853 – Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej, w rozdziale 85395

– Pozostała działalność, § 4307 i § 4309 Zakup usług pozostałych / § 4177 i 4179 – Wynagrodzenia bezosobowe, § 4117 i 4119 – Składki na ubezpieczenia społeczne, § 4127 i 4129 – Składki na Fundusz Pracy\*.

#### § 4

##### Zasady wypłaty wynagrodzenia

1. Rozliczenie wynagrodzenia nastąpi na podstawie protokołu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Faktura/rachunek po zrealizowaniu usługi, będącej przedmiotem niniejszej umowy zostanie wystawiona i dostarczona przez *Wykonawcę* w ciągu 10 dni roboczych od dnia podpisania protokołu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy, bez uwag ze strony *Zamawiającego*.
3. Wynagrodzenie będzie wypłacone *Wykonawcy* w terminie do 30 dni od otrzymania przez *Zamawiającego* prawidłowo wystawionego rachunku/faktury.
4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy *Wykonawcy* wskazany na rachunku/fakturze.
5. Rachunek/faktura powinien być bezwzględnie wystawiony na:

**Województwo Śląskie**

**Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego**

**ul. Modelarska 10**

**40-142 Katowice**

**NIP: 9542770064**

#### § 5

##### Podstawa prawna

Umowę zawiera się w oparciu o zapisy:

1. art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).
2. § 8 *Procedur zamówień publicznych Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Województwa Śląskiego* z dnia 16 września 2016 roku.

#### § 6

##### Kara umowna

1. W przypadku uznania przez *Zamawiającego*, że przedmiot umowy został nienależycie wykonany w istotnym zakresie *Zamawiający* może obciążyć *Wykonawcę* karą umowną w wysokości do 50% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy. Za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy uważa się w szczególności naruszenie postanowień § 1 ust. 2 a) – f), 3 oraz 5 a) – f).
2. Strony zgodnie postanawiają, że kara umowna może zostać potrącona z wynagrodzenia *Wykonawcy*, o czym zostanie on poinformowany pisemnie.
3. *Zamawiający* może odstąpić od umowy w razie gdy *Wykonawca* nie spełnia wymogu minimalnej liczby osób zdolnych do realizacji umowy, wynikającej z § 2 ust. 2. Prawo to *Zamawiający* może wykonać w terminie 30 dni od powzięcia informacji o powyższym fakcie.
4. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy, *Wykonawcy* nie przysługuje wynagrodzenie, a ponadto *Zamawiający* może obciążyć *Wykonawcę* karą umowną naliczoną na zasadach określonych w ust. 1.
5. W przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej *Zamawiający* zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

#### § 7

##### Postanowienia końcowe

1. Integralną część umowy stanowią zapytanie ofertowe oraz oferta złożona przez *Wykonawcę*.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności pisemnej formy aneksu, zaakceptowanego przez strony, pod rygorem nieważności.
4. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sądy powszechne właściwe ze względu na miejsce siedziby *Zamawiającego*.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

## ZAMAWIAJĄCY

## WYKONAWCA

.....

.....

Kontrasygnata finansowa

Katowice, dnia

2018 roku

*\*dotyczy osób fizycznych*

Sporządził:

Sprawdził:



Fundusze  
Europejskie  
Program Regionalny



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



**PROTOKÓŁ**  
z realizacji zadania w ramach projektu  
*„Koordynacja i rozwój usług adopcyjnych”*

Za okres od ..... do .....

Imię i nazwisko: .....

Wykonywane zadania:

Dzień miesiąca	Opis zadań wykonywanych na rzecz lub w ramach projektu	Liczba godzin
<b>WZÓR</b>		
Ogółem:		

Potwierdzam wykonanie zadań zgodnie z umową nr ...../RPO/2018 z dnia .....

\_\_\_\_\_  
Podpis realizatora ze strony Wykonawcy

\_\_\_\_\_  
Podpis osoby sprawdzającej ze strony Zamawiającego