

ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonanie zamówienia o wartości netto poniżej 30 000 EURO

W niniejszym postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy Pzp na podstawie art. 4 pkt 8

I. Przedmiot zamówienia:

Usługa sprzątnia biur i utrzymania czystości w pomieszczeniach Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Województwa Śląskiego z siedzibą przy ulicy Modelarskiej 10 w Katowicach (40-142) na okres kolejnych 6 miesięcy. Usługa będzie świadczona wyłącznie od poniedziałku do piątku, wyłączając wszystkie święta kalendarzowe oraz dni wolne.

II. Zamawiający:

Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej Województwa Śląskiego
ul. Modelarska 10
40-142 Katowice

III. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Szczegółowy wykaz czynności zamieszczono w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 2) Zgodnie z załączonym wykazem czynności świadczenie usługi odbywać się będzie wyłącznie od poniedziałku do piątku, wyłączając wszystkie święta kalendarzowe oraz dni wolne, od godziny 16:00. Niektóre, określone czynności, w okresie obowiązywania umowy, po ustaleniu terminów z Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej Województwa Śląskiego.
- 3) Łączna powierzchnia pomieszczeń objętych usługą sprzątnia i utrzymania czystości, w tym biurowych, socjalnych oraz korytarzy wynosi 803,07 m² oraz piwnic wynosi 67,69 m². Zamawiający dopuszcza możliwość wizji lokalnej w dowolny dzień roboczy w godz. od 9:00 do 14:00 po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia zakresu realizowanych usług i zawarcie z Wykonawcą odpowiedniego aneksu do umowy.

IV. Wymagania co do Wykonawcy:

- 1) Wymaga się, aby Wykonawca wraz z ofertą złożył dowody (referencje, protokoły odbioru) poświadczające, że w okresie ostatnich trzech lat wykonał co najmniej 3 usługi, każda w skali minimalnie 12 miesięcy wykonywania usługi, których przedmiotem było świadczenie usług utrzymania czystości/sprzątnia pomieszczeń biurowych, na co najmniej 20.000,00 zł brutto każda.
- 2) Treść załączonych dowodów (referencji, protokołów odbioru) musi wprost potwierdzać spełnienie wymagań, o których mowa w punkcie 1.

- 3) Wymaga się, aby Wykonawca wraz z ofertą złożył skan, kopię aktualnej polisy OC na kwotę minimum 30.000,00 zł potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia z potwierdzeniem opłacenia polisy. Ponadto wymaga się, aby termin ważności przedstawionej polisy OC obejmował okres trwania niniejszego zamówienia, czyli przynajmniej do dnia 30 czerwca 2016 roku. W przypadku przedłużenia umowy, Wykonawca przed zawarciem stosownego aneksu, zobowiązany jest przedłożyć kopię polisy OC na kwotę minimum 30.000,00 zł potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia z potwierdzeniem opłacenia polisy na cały okres trwania umowy.

IV. Termin wykonania zamówienia:

Od 01 stycznia 2016 roku do 30 czerwca 2016 roku z możliwością przedłużenia umowy do końca roku.

V. Opis kryteriów wyboru oferty:

Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

- **Cena brutto – 100 %**

W przypadku złożenia najkorzystniejszych ofert z jednakową ceną, Zamawiający zastrzega sobie prawo skierowania dodatkowego zapytania dogrywkowego.

VI. Sposób przygotowania oferty:

- 1) Wykonawca musi złożyć ofertę zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2.
- 2) Oferta musi być złożona w 1 egzemplarzu.
- 3) Ofertę należy przesłać na adres e-mail: **zamowienia@rops-katowice.pl** w terminie do dnia **16 grudnia 2015 roku**, do godziny **10:00**.
- 4) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 5) Niewypełnienie wszystkich wskazanych pól spowoduje nieprzyjęcie oferty w niniejszym postępowaniu i jej odrzucenie. Oferta taka w żaden sposób nie będzie poprawiana i modyfikowana przez Zamawiającego.
- 6) Oferta złożona przez Wykonawcę, który nie wykonał lub nieprawidłowo wykonał usługę na rzecz Zamawiającego nie zostanie przyjęta w niniejszym postępowaniu (zostanie odrzucona).
- 7) Wykonawcy zostaną poinformowani o dokonanych wyborze drogą elektroniczną.
- 8) Prawdopodobny termin wyboru oferty i ogłoszenia wyników drogą mailową nastąpi w terminie do 14 dni od upływu terminu zbierania ofert.
- 9) Wykonawca, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę, winien jest w terminie 3 dni roboczych dostarczyć do siedziby Zamawiającego potwierdzoną za zgodność z oryginałem

kopię aktualnej polisy OC z okresem ważności nie krótszym niż 30 czerwiec 2016 roku na kwotę minimum 30.000,00 zł potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia z potwierdzeniem opłacenia polisy.

- 10) W przypadku, gdy wybrany Wykonawca w wyznaczonym w pkt. 9 terminie nie dostarczy do siedziby Zamawiającego wymaganych i poprawnie przygotowanych dokumentów lub prześle drogą mailową na adres **zamowienia@rops-katowice.pl** informację o uchyleniu się od podpisania umowy stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego, Zamawiający dokona wyboru kolejnego oferenta.
- 11) Podstawą zapłaty wynagrodzenia będą przedstawiane przez Wykonawcę prawidłowe faktury VAT wystawiane za świadczone usługi sprzątania, płatne w terminie do 30 dni od dnia ich otrzymania, przelewem na podane konto.
- 12) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
- 13) Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określi umowa zawarta z wybranym Wykonawcą stanowiąca załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.

VII. Osoba do kontaktu ze strony Zamawiającego:

Katarzyna Reclik

Tel. 32 730 68 72

e-mail: kreclik@rops-katowice.pl

VIII. Załączniki:

Integralną częścią niniejszego zapytania ofertowego stanowią następujące załączniki:

- Załącznik nr 1 – Wykaz czynności,
- Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy,
- Załącznik nr 3 – Wzór umowy.